



BERUFSERFAHRENER STEUERFACHANGESTELLTER (M/W) **Inhabergeführte Kanzlei**

Unser Mandant ist eine über viele Jahrzehnte etablierte Steuerberatungsgesellschaft mit Sitz in Düsseldorf und Essen. Von hier aus werden Mandate kleinerer bis mittelständischer Firmen aus NRW umfassend, kompetent und zügig betreut. Angewandt wird ausschließlich nationales Steuerrecht. Obgleich kein Branchenfokus vorliegt, werden im Wesentlichen hochwertige Gastronomiebetriebe sowie produzierende Betriebe steuerlich und betriebswirtschaftlich beraten und vertreten. Seine Klienten schätzen die Fachkompetenz, Bodenständigkeit und das hohe Engagement in der Betreuung.

Aufgrund der nachhaltig positiven Entwicklung können wir fachlich versierten und persönlich überzeugenden Steuerfachangestellten (m/w) in Düsseldorf eine unbefristete Vollzeitstelle anbieten. Die Arbeitszeit beträgt 40 Wochenstunden. Überstunden fallen keine an. Es wird weder an Wochenenden, noch an Brückentagen gearbeitet. Auf Work-Life-Balance wird geachtet.

IHR BERUFSALLTAG IST IM WESENTLICHEN GEPRÄGT VON

- Finanzbuchhaltung
- Selbstständige Erstellung von Lohn-/ Gehaltsabrechnungen
- Selbstständige Erstellung der Jahresabschlüsse
- Selbstständige Erstellung betrieblicher/ privater Steuererklärungen
- Betreuung der Mandanten telefonisch und vor Ort
- Sicherstellung hoher Mandantenzufriedenheit

Am besten passen Sie in das freundliche Team unseres bodenständigen, traditionsbewussten Mandanten, wenn Sie nach dem Abitur die Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w) [sehr] gut absolviert haben.

Ob Sie nun berufserfahren sind oder die ersten Karriereschritte setzen möchten und weitere Berufsziele anstreben, wie beispielsweise Steuerfachwirt/in oder Steuerberater/in: Sie erhalten hier Unterstützung in jeglicher Hinsicht. Wir können Ihnen die berufliche Veränderung zum Positiven anbieten. Wenn Sie mögen, bis zur Rente. Dazu überzeugen Sie uns durch Ihre ehrliche, verbindliche, souveräne Persönlichkeit. Bewährte Tugenden stellen Sie nicht in Frage.

In prozessorientiertem Arbeiten sowie dem Vier-Augen-Prinzip erkennen Sie Vorteile. Ihren Kollegen und den Mandanten stehen Sie hilfsbereit zur Seite und fördern aufgrund Ihres Engagements kooperativ und freundlich die Zusammenarbeit. Abrundung erfährt diese durch Ihr positives, harmonisches Erscheinungsbild.

Ferner überzeugen Sie durch Ihr geschicktes Kommunikationsvermögen in Wort und Schrift der deutschen Sprache. Ihre Eloquenz und Offenheit verschafft Ihnen Zugang zu den Mandanten. DATEV pro, MS-Excel, MS-Word und MS-Outlook wenden Sie routiniert an.

SIE DÜRFEN ERWARTEN

- Faires, attraktives Gehalt auf Grundlage der Ihnen bekannten Rahmenbedingungen [40h/Woche, keine Überstunden, Mandanten im KMU Segment]
- Gleitzeit / elektronische Zeiterfassung
- Unternehmenskultur der Nachhaltigkeit, Berechenbarkeit, Ehrlichkeit, Planbarkeit
- Aktive Unterstützung bei Fortbildungsmaßnahmen
- Moderne IT-Landschaft [u.a. DMS Pro-Check]
- Hell und freundlich gestaltete Arbeitsplätze
- Kostenfreies Parken des Fahrzeugs
- Gute Verkehrsinfrastruktur [PKW/ ÖPNV] ohne Lärmbelästigung am Arbeitsplatz

Wir sind darauf gespannt Sie kennenzulernen! Ihre aussagekräftige Bewerbung erreicht uns am besten via E-Mail: meine.bewerbung@priveria.de

Eine vertrauliche und diskrete Handhabung Ihrer Bewerbung sichern wir Ihnen zu und berücksichtigen etwaige Sperrvermerke.

Priveria Personalberatung GmbH
zu Händen Herr Oliver Kronenberg

Peter-Jansen-Straße 34
Telefon 02102.871057

40882 Ratingen
Web www.priveria.de

E-Mail meine.bewerbung@priveria.de



PRIVERIA // PERSONALBERATUNG MIT NIVEAU